MINISTERIO DEL TRABAJO
Comfamiliar
te conecta
con el empleo
Unidad del
Servicio
de Empleo
NOS ACERCA AL
TRABAJO
Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo
VIGILADO SuperSubsidio

1. Bienvenida
2. Plataforma Sise
   a) Registro de hoja de vida
   b) Inicio de sesión
   c) Recuperación de contraseña
   d) Consulta y postulación a vacantes
   e) Seguimiento a la postulación
3. Presentación de HV
4. Presentación personal
5. Entrevista de trabajo
6. Pruebas psicotécnicas

1

Bienvenida
Recorre tu camino hacia el empleo

La Agencia de Gestión y Colocación de Empleo de Comfamiliar te acerca a las oportunidades laborales.
De manera gratuita puedes acceder a la ruta de empleabilidad para recibir las herramientas que te permitan mejorar la búsqueda de empleo.

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

2

Plataforma SISE

Para empezar tu ruta hacia la búsqueda de un empleo formal, debes empezar por registrar tus datos en el sistema de información del Servicio Público de Empleo SISE.

a) Registro de hoja de vida

- **Digita la página**

  http://personas.serviciodeempleo.gov.co/ en la barra de direcciones de tu navegador.

- **Selecciona la opción Regístrese.**

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

Inicialmente deberás registrar la dirección de correo electrónico para confirmar si la hoja de vida ya se encuentra registrada, y así evitar duplicidad de información en el SISE. Esta deberá ser digitada dos veces y debes seleccionar la opción **Continuar.**

Registra el tipo y número de documento y selecciona la opción **Continuar.**

Usted está en registro de Buscador de Empleo

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña puede regresar a complementar su perfil cuando lo desee. Al registrar su Hoja de Vida completamente usted tendrá acceso a:

- Oportunidades laborales en el país.
- Orientación personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios. En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información por favor comuníquese a la Línea 120 opción 3.

*** Correo Electrónico**

*** Confirmación Correo Electrónico**

Continuar

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

Luego del registro de ingreso debes continuar con el diligenciamiento de los datos básicos de registro, tales como contraseña, nombres y apellidos, fecha de nacimiento, país de residencia, departamento, municipio, prestador de preferencia y punto de atención. Los campos con asteriscos (*) son obligatorios, los campos tipo de documento, número de documento y correo electrónico son colocados por defecto, por su registro previo.

En caso de olvidar el usuario y contraseña podrás ingresar una pregunta de seguridad con su respectiva respuesta. Es importante que recuerdes la respuesta a la pregunta clave seleccionada, ya que es solicitada posteriormente por el portal web de autogestión.

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

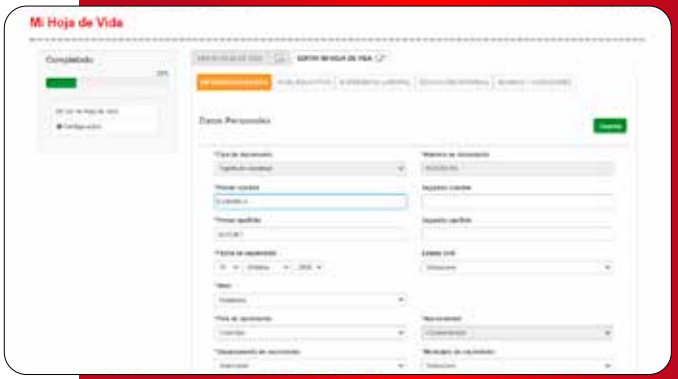
Debes aceptar todos los términos y condiciones y autorización para tratamiento de datos personales, en el cual se ofrece un documento completo de base jurídica, en la que se expresan las obligaciones y derechos para las partes en el uso de la plataforma; así como el tratamiento de la información de base de datos del oferente.

El sistema despliega una ventana emergente en la cual se encuentra la información resumida de los datos ingresados para ser confirmados, luego de ser verificados, puedes dar clic en **'Grabar'.**

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila — Por tu progreso, todo

El sistema informará que el usuario se ha creado satisfactoriamente. Luego deberás dar clic en el botón **‘Cerrar’.**

Completa los datos de información básica, nivel educativo, experiencia laboral, educación informal e idiomas y habilidades hasta que la hoja de vida quede al 100%



Importante: Ten en cuenta los siguientes tips al momento de registrar tu información:

Población focalizada: Puedes indicar si haces parte de alguna población focalizada. Es decir, si te reconoces dentro de alguno de los diferentes grupos étnicos del país, si tienes alguna condición de discapacidad, si perteneces a población que haya estado bajo medida de protección del ICBF, si te encuentras dentro de los programas de reintegración, si has retornado al país luego de haber estado en un país extranjero, si eres vendedor informal o si has presentado alguna condición de salud mental

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila Por tu progreso, todo

Posibilidad de traslado o viaje:

- **Opción Traslado:** Cuando tienes posibilidad de vivir en otro departamento del país. Si marcas esta opción podrás visualizar y postularte a vacantes de todo el país.

- **Opción Viajar:** cuando tienes posibilidad de viajar por temas de trabajo (capacitaciones, visitas, etc.)

Cargos de interés: Son los cargos en los que te gustaría que te llegaran ofertas de empleo, aunque no tengas la experiencia laboral. Es decir, los puestos de trabajo que puedes desempeñar, ya sea porque tienes las competencias para hacerlo o porque tienes la experiencia, pero no la tienes certificada. Puedes seleccionar hasta cinco opciones de cargos y de esta manera, podrás consultar vacantes que no requieran de experiencia laboral.

Nivel educativo:
Corresponde al título que te identifica (Bachiller, técnico laboral, técnico profesional, tecnólogo, universitario, especialista, maestría y doctorado).

- **Básica secundaria:** corresponde al grado noveno (9) aprobado.

- **Media:** corresponde al grado once (11) aprobado.

Educación informal:
corresponde a todos los cursos, talleres, diplomados, seminarios o certificaciones por competencias que hayas realizado.

Unidad del Servicio de Empleo
NOS ACERCA AL TRABAJO
Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

Experiencia laboral:
Recuerda que toda experiencia laboral debe estar certificada para ingresarla a la hoja de vida.

- **Asalariado:** Corresponde al tipo de experiencia en la que has sido contratado con todas las prestaciones de Ley.
- **Independiente:** Tipo de experiencia por turnos, horas, al día, por prestación de servicios,etc. Debidamente certificada.
- **Pasantía o Práctica:** La que se realiza para obtener el título académico.
- **Sector:** Al que pertenece la empresa donde tuviste la experiencia laboral.
- **Cargo equivalente:** Debes seleccionar de la lista de cargos de la plataforma el que más se asemeje al desempeñado en la empresa. Este cargo es el que te arrastra las ofertas laborales.

b) Inicio de Sesión

Recuerda que debes mantener actualizada tu hoja de vida y completa al 100% para que puedas acceder a vacantes. Sigue estos pasos para acceder a la plataforma:

1. Digita la página **http://personas.serviciodeempleo.gov.co/** en la barra de direcciones de tu navegador.

2. Digita tu número de documento y contraseña. Y selecciona la opción **'Ingresar'.**

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila Por tu progreso, todo

c) Recuperación de contraseña

En caso de que hayas olvidado tu contraseña sigue estos pasos:

1. Selecciona la opción **‘Olvidé mi usuario o clave’.**

2. Selecciona la opción **‘No recuerdo el correo electrónico’.**

3. Ingresa tipo y número de documento de identidad y selecciona la opción **‘Validar documento’.**

4. Responde la pregunta de seguridad y selecciona la opción **‘Validar pregunta de seguridad’.**

5. Registra y confirma la nueva contraseña y selecciona la opción **‘Confirmar cambios’.**

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila — Por tu progreso, todo

d) Consulta y postulación de vacantes

El sistema está diseñado para filtrar a tu hoja de vida las ofertas laborales que se ajusten a tu perfil ocupacional. El filtro se realiza por tu nivel académico, lugar de residencia (posibilidad de traslado), experiencia laboral (cargos equivalentes) y cargos de interés.

Cargos equivalentes

Los cargos equivalentes son aquellos que mejor describen la experiencia laboral. Son los que tiene en cuenta la plataforma para filtrar tus vacantes por experiencia laboral. Por eso debes prestar especial atención al momento de seleccionarlos. Busca y selecciona el que más se parezca al cargo que tuviste en la empresa.

Cargo equivalente en la vacante es igual al cargo requerido.

Cargo equivalente en la hoja de vida, se ubica en la experiencia laboral y debe ser igual al cargo requerido en la vacante para que puedas aplicar a la oferta.

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

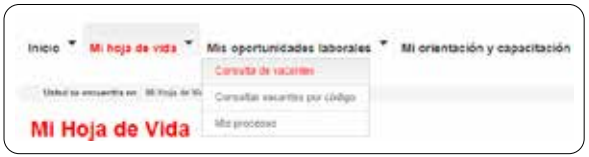
Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

Cargos de interés

Los cargos de interés son aquellos en los que te gustaría que te llegaran ofertas de empleo, ya sea porque tienes las competencias para desempeñarte en el cargo, pero no tienes la experiencia o tienes la experiencia, pero no la tienes certificada. Son los que tiene en cuenta la plataforma para filtrar tus vacantes que no requieren de experiencia laboral. Puedes seleccionar hasta 5 cargos de interés.

Consultar y postularte a las vacantes es súper fácil, sólo sigue estos pasos:

- **1.** En tu hoja de vida ingresa a la pestaña **'Mis oportunidades laborales'**
- **2.** Selecciona **'consulta de vacantes'**



- **3.** Realiza un filtro por cargo o ciudad.

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila Por tu progreso, todo

- **4.** Haz clic sobre el nombre de la vacante.

- **5.** Lee muy bien la descripción de la vacante y si cumples con el perfil y te interesa selecciona la opción Aplicar a esta vacante.

6. Confirma tu postulación haciendo clic en 'Autopostulación'.

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

e) Seguimiento a la postulación

Tal vez te preguntarás qué pasa después de la postulación. Después de que te postulas a una vacante, la empresa que publica la oferta va a poder revisar tu hoja de vida y si les interesa tu perfil se contactarán contigo para que te presentes al proceso de selección. En la medida en que el proceso avance, el estado del proceso y del candidato va cambiando. Cuando el estado del proceso es **'Cerrada por vencimiento',** quiere decir que el proceso ya fue cerrado y que ya no debes seguir esperando el llamado de esta empresa. Para hacer seguimiento a los estados de la vacante solo debes:

- **1.** En tu hoja de vida ingresa a la pestaña '**Mis oportunidades laborales'.**
- **2.** Selecciona **'Mis procesos'.**

- **3.** Haz clic en el botón **'Buscar'**

- **4.** Revisa el estado del proceso y del candidato

Presentación de hoja de vida

(Primer contacto con la empresa) Debes tener en cuenta que tu hoja de vida es la oportunidad que tienes para dar tu primera impresión en la empresa.

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila — Por tu progreso, todo

- No te preocupes porque tu hoja de vida sea extensa o llamativa. Entre más formal y sencilla mucho mejor.
- Utiliza un tipo de letra formal tipo (Arial, Verdana, Tahoma, Calibri) de un tamaño normal (entre 11 o 12, para títulos puede ser 14).
- Piensa en la impresión que quieres dar ante la empresa, escoge una fotografía formal reciente tipo carné.
- La información de tu hoja de vida debe ser verificable, no te expongas a consignar información falsa.
- Las certificaciones y diplomas deben ser fotocopiados o escaneados, no cometas el error de tomar fotos de tu celular e imprimirlas.
- Cuida la ortografía y la redacción.

3 Estructuración de la hoja de vida

Datos personales: Son muy importantes en la hoja de vida. Con esta información la empresa podrá contactarte y por eso es tan importante mantenerlos actualizados.

- Nombres y apellidos completos
- Documento de identidad
- Dirección y barrio
- Teléfonos de contacto (varios)
- Correo electrónico (prudente y formal)
- Ciudad

De lo bien estructurada que tengas tu hoja de vida dependerá que avances al paso siguiente...

La entrevista

¿Sabes cómo se hace? Síguenos para mostrarte el paso a paso.

✓ **Perfil laboral:** Es el resumen de la hoja de vida. Debe ser redactado en tercera persona de manera descriptiva. Contiene el nivel académico (bachiller, técnico, tecnólogo, profesional, etc.), la experiencia laboral (cargos desempeñados), los conocimientos (cursos, seminarios, diplomados, empíricos, etc.), las habilidades (para lo que eres bueno: ventas, atención al cliente, manejo de personal, etc.) y las competencias (orientación al cliente, iniciativa, trabajo en equipo, etc.).

✓ **Formación académica:** Corresponde al título educativo adquirido o en curso. Se debe registrar desde el más reciente al más antiguo. Se debe escribir el título adquirido, el nombre de la institución educativa que certifica y el año de la finalización. Para los estudiantes se registra el año y el semestre que se encuentra cursando.

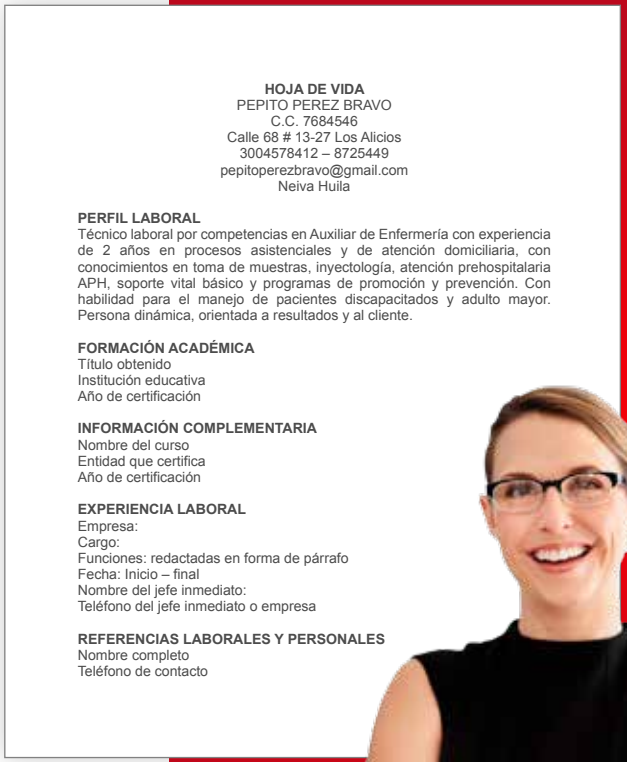
✓ **Información complementaria:** Hace referencia a los cursos, seminarios, talleres, diplomados, etc. Se registra de la más reciente a la más antigua y únicamente los certificados que se encuentren actualizados y que complementen el perfil laboral. Al igual que la formación académica, se escribe el nombre del curso, la entidad que certifica y el año de la certificación.

✓ **Experiencia laboral:** Se diligencia en forma cronológica de la más reciente a la más antigua. Sólo se ingresan las experiencias certificadas, teniendo en cuenta que toda la información debe ser certificable. Se escribe el nombre de la empresa, el nombre del cargo, las funciones descritas en forma de párrafo y resaltando las responsabilidades a cargo, las fechas de inicio y finalización, el nombre del jefe inmediato y el teléfono del jefe inmediato o de la empresa. Todo lo anterior debe coincidir exactamente con la información del certificado laboral.

Unidad del Servicio de Empleo · Nos acerca al trabajo · Comfamiliar Huila — Por tu progreso, todo

✓ **Referencias:** Preferiblemente dos laborales y dos personales que puedan dar una excelente referencia tuya. No caigas en el error de registrar personas con cargos de importancia que no puedan referenciarte. Ingresa el nombre completo y teléfono de contacto.

✓ **Soportes:** Hace referencia a las certificaciones académicas y laborales que anexas a la hoja de vida y que soportan que la información registrada es real. Es importante recordar que siempre que se termine una relación laboral se debe solicitar una certificación, en lo posible con funciones, lo que facilita al empleador la validación de tu experiencia.



HOJA DE VIDA
PEPITO PEREZ BRAVO
C.C. 7684546
Calle 68 # 13-27 Los Alicios
3004578412 – 8725449
pepitoperezbravo@gmail.com
Neiva Huila

PERFIL LABORAL
Técnico laboral por competencias en Auxiliar de Enfermería con experiencia de 2 años en procesos asistenciales y de atención domiciliaria, con conocimientos en toma de muestras, inyectología, atención prehospitalaria APH, soporte vital básico y programas de promoción y prevención. Con habilidad para el manejo de pacientes discapacitados y adulto mayor. Persona dinámica, orientada a resultados y al cliente.

FORMACIÓN ACADÉMICA
Título obtenido
Institución educativa
Año de certificación

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA
Nombre del curso
Entidad que certifica
Año de certificación

EXPERIENCIA LABORAL
Empresa:
Cargo:
Funciones: redactadas en forma de párrafo
Fecha: Inicio – final
Nombre del jefe inmediato:
Teléfono del jefe inmediato o empresa

REFERENCIAS LABORALES Y PERSONALES
Nombre completo
Teléfono de contacto

Unidad del Servicio de Empleo · Nos acerca al trabajo · Comfamiliar Huila — Por tu progreso, todo

Ya tienes tu hoja de vida lista ahora prepárate para presentarte de manera adecuada a tu segundo contacto con la empresa.

4

Presentación personal

Una entrevista es un espacio donde te evalúan como candidato para un cargo, por esta razón la presentación personal es muy importante, para esto no olvides tener en cuenta los siguientes aspectos:

Mujeres:

a. Evita usar escotes o blusas straples que dejen al descubierto más de lo necesario, recuerda que no hay segundas oportunidades pero si primeras impresiones.

b. Evita blusas y pantalones con desgastes, rotos y transparencias.

c. Utiliza tonos sobrios al momento de vestirte, evita combinaciones de colores llamativos o extravagantes.

d. Utiliza accesorios pequeños discretos y acordes al vestuario y contexto laboral.

e. Utiliza uñas maquilladas con tonos sobrios, sin decorados exagerados.

f. Cabello limpio y bien peinado.

g. Utiliza maquillaje adecuado, colores sencillos y evita las sombras oscuras.

Hombres:

a. Evita camisas y pantalones con desgastes y rotos.

b. Utiliza tonos sobrios al momento de vestirte, evita combinaciones de colores llamativos o extravagantes.

c. Cuando la camisa va por dentro debes usar cinturón.

d. Evita utilizar tenis o zapatillas, utiliza zapatos serios.

e. Uñas siempre cortas y limpias.

f. Cabello limpio y bien peinado.

g. Barba organizada y bien recortada.

h. Es indispensable esmerar el aseo personal.

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

5 Entrevista de trabajo

(Segundo contacto con la empresa)

Existen diferentes tipos de entrevista, pero todas siempre tienen el mismo propósito: evaluar las competencias del candidato de acuerdo a los requerimientos del cargo y de la empresa. La actitud del candidato durante la entrevista es lo más importante, puesto que genera en el entrevistador una primera impresión que puede ser buena o mala. Procura ser empático y educado.

Antes de la entrevista:

- Adquiere información sobre la empresa como a qué se dedica, los puntos de atención, objetivos, entre otros.
- Conoce la ubicación del lugar donde vas a presentar la entrevista.
- Asiste a la entrevista con diez minutos de anticipación.
- Si por algún motivo te retrasas de la hora, informa al empresario la causa de tu retraso con argumentos sólidos.
- Acude solo a la entrevista.
- Evita fumar o masticar chicle antes y durante la entrevista.
- Estudia tus competencias, experiencias y educación.
- Haz una relación de tus puntos débiles y prepara argumentos para defenderlos.
- Prepara la respuesta sobre los motivos de retiro de los anteriores trabajos.

Durante la entrevista:

- Saluda con tono firme y seguridad.
- No tutees al entrevistador a menos que éste lo solicite.
- Debes mostrarte receptivo, atento y abierto a responder tranquilamente y con seguridad a todas las preguntas planteadas por el entrevistador.
- Si no entiendes alguna pregunta, no dudes en solicitar aclaración.
- Evita hablar demasiado y salirte del tema de la entrevista.
- No hables mal de las empresas o jefes anteriores.
- Mantén el contacto visual y no uses el celular.
- Evita comportamientos ansiosos.
- Menciona los logros que has obtenido en tu trayectoria laboral.
- Proporciona información coherente entre la hoja de vida y las respuestas de la entrevista.

Después de la entrevista:

Evalúa tu desempeño en la entrevista y trata de mejorar en los puntos débiles en la próxima oportunidad.

Las competencias
Una competencia es un conjunto de habilidades, conocimientos y actitudes que combinadas correctamente en una situación de trabajo, producen un desempeño exitoso para el individuo y la organización.

Unidad del Servicio de Empleo · NOS ACERCA AL TRABAJO · Comfamiliar Huila — Por tu progreso, todo

Es importante que aprendas a reconocer e identificar tus competencias, esto te ayudará a desenvolverte mejor en la entrevista de trabajo y en el cargo a desempeñar.
Conocer cuáles son las competencias laborales más solicitadas en el mercado laboral, te ayudará a enfocarte y lograr tus objetivos.

- Trabajo en equipo
- Planeación
- Decisión
- Orientación al cliente
- Creatividad e innovación
- Comunicación efectiva
- Liderazgo
- Negociación
- Adaptación al cambio
- Aprendizaje continuo
- Pasión
- Solución de problemas
- Pensamiento crítico
- Tolerancia a la presión
- Sensibilidad social
- Manejo de las TIC
- Delegación

6 Pruebas psicotécnicas

Son herramientas que se utilizan en los procesos de selección para medir capacidades y aptitudes intelectuales y profesionales. Existen diferentes tipos de pruebas que se clasifican en cuatro grandes grupos: inteligencia, aptitudes, personalidad y proyectivas. El objetivo de estas pruebas es que los candidatos a una vacante demuestren los conocimientos y habilidades que registran en sus hojas de vida. Lo que se recomienda al momento de presentar la prueba es:

- Ser sincero. Generalmente los cuestionarios cuentan con escalas internas que evalúan el grado de sinceridad en las respuestas.
- Ser espontáneo. No pienses mucho la respuesta a una pregunta, generalmente los cuestionarios tienen tiempo límite y el concentrarse en una sola pregunta te hará perder tiempo.
- Escuchar y leer atentamente las instrucciones que se ofrecen. Antes de empezar la prueba formular todas las preguntas necesarias.
- Estar tranquilo y relajado. El nerviosismo puede generar un mal resultado.
- Estar concentrado.

Recuerda:

La Agencia de Empleo es sólo un intermediador entre las empresas y los buscadores de empleo. No realiza procesos de selección, ni contratación de personas.

Todos los servicios de las Agencias del Servicio de Empleo son Gratis. El Servicio Público de Empleo y la Agencia de Empleo de Comfamiliar no solicitan depositar dinero en cuentas bancarias para el proceso de intermediación laboral.

No debes pagar por exámenes médicos, dotación, cursos, etc. si no tienes seguro un proceso de contratación.

La plataforma no envía notificaciones de vacantes al correo electrónico. Es necesario que ingreses a tu hoja de vida por lo menos una vez a la semana para que revises tus vacantes y te postules.

Las empresas que ofertan sus vacantes son las encargadas de revisar tu hoja de vida después de la postulación, y sólo ellos te podrán llamar para que te presentes al proceso de selección.

¡La hoja de vida es tuya! Mantenla actualizada, revisa constantemente las vacantes, postúlate para que tengas mayores opciones de empleo.

No necesitas acercarte a la Agencia de Empleo para traer tus soportes académicos y laborales. Sólo basta con que ingreses la información a tu hoja de vida en la plataforma.

Habilitar las ventanas emergentes de tu computador para poder ver tus vacantes.

Traslado hace referencia a la posibilidad de cambiar de lugar de residencia por trabajo, es decir irte a vivir a otro Departamento. Esta opción te da la posibilidad de ver vacantes a nivel nacional.

Posibilidad de viajar implica poder desplazarse por temas de trabajo, capacitación, visitas, etc.

Sólo puedes modificar tu dirección de residencia una vez al mes.

Con la Agencia de Empleo te puedes capacitar. Pregunta por los talleres y cursos de formación que se realizan mensualmente para que te inscribas y mejores tu perfil ocupacional.

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

Comfamiliar Huila
Por tu progreso, todo

Línea fija nacional: 8664452

Neiva: Calle 21 No. 4-50 frente al Centro de Convenciones Ext. 1709 y 1710
Pitalito: Calle 5 No. 5-62 Ext. 3113 / Cel. 3102029864
Garzón: Calle 7 No. 8-34 Ext. 4113 / Cel. 3118029792
La Plata: Calle 5 No. 4-57 Ext. 2131 / Cel. 3102555995

¡Escanea y encuentra tu trabajo ideal!

Unidad del Servicio de Empleo

NOS ACERCA AL TRABAJO

VIGILADO SuperSubsidio